

Infobundel **studenten verpleegkunde/** **nieuwe medewerkers** Dagziekenhuis D (interne)



Richtlijnen

Wij heten u van harte welkom op Dagziekenhuis D (interne). Wij zullen ons best doen zodat jij je als nieuwe medewerker of student zo snel mogelijk zou thuis voelen in de groep.

Deze brochure biedt je een eerste kennismaking met onze dienst. In deze brochure vind je informatie over het team, de voorstelling van de dienst, de meest voorkomende behandelingen ...

Een brochure kan niet alles omvattend zijn, daarom staan we je graag bij indien je hulp of uitleg nodig hebt.

Wij gunnen je de nodige tijd om je aan te passen. Vraag gerust veel uitleg, zo kunnen misverstanden en/of fouten voorkomen worden.

Je kan ons bereiken via het telefoonnummer: 051 42 54 90



Voorstelling dienst

Het Intern Dagziekenhuis bevindt zich op de 4^{de} verdieping, route: 95

Team

Hoofdverpleegkundige: Debrabandere Annemie
annemie.debrabandere@sintandriestielt.be

Stagementor en begeleiding nieuwe collega's
Sharon Vanderwee en Bieke Santens

Sharon.vanderwee@sintandriestielt.be

Bieke.santens@sintandriestielt.be

Tel: 051 42 54 90

Huidig kader:

Naam medewerker	VTE	Kwalificaties / Subspecialisaties
Debrabandere Annemie	FT	Bachelor verpleegkundige Kader Hoofdverpleegkundige Beroepstitel Oncologie Beroepstitel Geriatrie
Bommerez Ann	20%	Bachelor verpleegkundige
Boucquet Christel	80%	Gebrevetteerd verpleegkundige
Huybrecht Brigitte	FT	bachelor verpleegkundige Beroepstitel Oncologie
Clarisse Eve	30%	Gebrevetteerd verpleegkundige
Nobus Melissa	80%	Bachelor verpleegkundige Beroepstitel oncologie
Santens Bieke	FT	Bachelor verpleegkundige
Van Driessche Leen	80%	Bachelor verpleegkundige Beroepstitel spoed en IZ Beroepstitel oncologie
Vanderwee Sharon	50%	Bachelor verpleegkundige Beroepstitel oncologie



Kerdoelstelling DZHD (cfr beleidsplan)

We willen een kwaliteitsvolle en veilige ambulante zorgverlening bieden aan al onze onco- en dagpatiënten. Alle oncopatiënten willen we ondersteuning en begeleiding aanbieden en hen centraal zetten. We streven naar een persoonlijke aanpak in een rustige, familiale sfeer. Als verpleegkundigen willen we up-to-date blijven en mee zijn in de nieuwe evoluties in de oncologie. Nieuwe collega's willen we coachen en begeleiden om zich thuis te voelen op onze afdeling. Als team willen we positief blijven aankijken naar de evoluties van ons ziekenhuis in de nabije toekomst.

Openingsuren van de dienst

ma	di	wo	do	vr	za	zo
7u-18u45	7u-18u45	7u-18u45	7u-18u45	7u-18u45	/	/

Overzicht werkuren

V3	7u-11u06	11u45-15u15
L3	7u45-11u30	12u29-16u20
D6	9u-11u45	13u09-18u
D7	8u30-12u30	15u15-18u45
H3	7u30-12u15	13u24-16u15

Taakverdeling

Onze dienst wordt in 2 zones verdeeld:

Voorkant: V3 + D7 kamer 202, 203, 214, 215, 216 (zaal)

Achterkant: V3 + D6 kamer 204, 205, 206, 207, 208, 211, 212(zaal), 213

Dit zal vanaf oktober 2024 nog wijzigen met de verhuis naar het nieuwe en definitieve verdiep



Meest voorkomende verpleegactiviteiten op DZHD

1. Basiszorgen

- Anamnesegegesprek
- Pré- en postoperatieve zorgen / observatie
- Parametercontrole met aandacht voor de parameter gewicht!
- Transport van patiënten die onder narcose geweest zijn tijdens het onderzoek
- Ontslag

2. Specifieke handelingen

- Bloedafname
- Plaatsen perifere katheter
- Aanprikken poortkatheter
- Werken met infuuspomp, berekenen inloopsnelheid medicatie
- Toedienen cytostatica (!!voor studenten altijd onder supervisie!!)
- Medicatie bereiden
- SC/IM/IV medicatie toedienen
- Lavementen toedienen
- Meevolgen en/of assisteren bij puncties (ascites, pleura)
- ...

3. Administratief werk

- Het volledig invullen van het digitaal patiëntendossier: verpleegplanning, anamnese,...
- Opzoeken van gegevens, bloedresultaten,...
- Dossiers klaarmaken voor de volgende dag

Op ons Intern Dagziekenhuis komen er heel wat patiënten voor onderzoeken. Indien je het wenst kan je in samenspraak met de hoofdverpleegkundige en/of stagementor een onderzoek/ ingreep meevolgen bv gastro/coloscopie, plaatsen poortkatheter, cardioversie,...

Indien je een 12 weken stage bij ons volgt krijg je de mogelijkheid om eens mee te volgen met alles wat de oncologische discipline omvat. Je kan meevolgen met het oncologisch en /of het palliatief support team. We laten je eens meevolgen in de apotheek hoe cytostatica wordt bereid. Je kan mee naar het OK bij het plaatsen van een poortkatheter, ... M.a.w. we zorgen dat je op het einde van je stage volledig kennis hebt gemaakt met deze discipline.



Meest voorkomende onderzoeken/behandelingen op DZHD

Meest voorkomende onderzoeken/testen

Alle procedures zijn terug te vinden op SATNET , alsook de folders voor de patiënten
We hebben op de afdeling ook een proceduremap. Je kan deze steeds inkijken.

Coloscopie
Gastroscopie
EUS
Bronchoscopie
Puncties (ascitis, pleura,...)
Leverbiopsie
Lactose Ademtest
Cardioversie
OGTT-test

Meest voorkomende therapieën:

Oncologische patiënten:

- Cytostatica IV, SC en PO
- Immunotherapie
- Target therapie
- Transfusies: injectafer / monoferic, erythrocyten, trombocyten
- Privigen

IBD-patiënten:

- Remsima IV
- Entyvio IV
- Stelara SC (opstart)
- Skyrizi IV opstart nadien SC
- Omvoh IV opstart nadien SC

Reumapatiënten:

- Ro Actemra
- remicade
- prostin
- orencia
- Benlysta

Neuropatiënten:

- Ocrevius IV
- Benlysta IV
- Tyssabri SC



Andere interne patiënten:

- Injectafer
- Transfusie: injectafer / monoferic, erythrocyten, trombocyten
- privigen

Samenwerkingen:

ARTSEN

Gastro-enterologen

Dr De Coninck

Dr De Zutter

Dr Dedecker

Dr Baertsoen (onco)

Oncologen

Dr DeBacker

Dr Wilmes

Dr Brouwer

Dr Deeren (hemato)

Pneumologen

Dr VanDamme (onco)

Dr Tits (onco)

Dr Serry

Cardiologen

Dr Bresseleers

Dr De Coster

Dr Defruyt

Dr Desimpel

Dr Vanderheeren

Endocrinoloog

Dr. Degrande

Reumatoloog

Dr. Vanneuvillle B

Neurologen

Dr Van Tyghem

Dr Parmentier

Dr. Lamont



ANDERE DISCIPLINES

OST

Corinna Ooghe (borst- en gynaecologische tumoren, hematologische tumoren en varia)

Ellen Vanpoucke (gastro-enterologische tumoren)

Evy Vangampelaere (pneumologische tumoren)

PST

Ellen Vanpoucke

Diëtisten

Psychologen



Wat we verwachten van u?

1. Draag zorg voor de patiënt en z'n omgeving

- Draag zorg voor de materiële inrichting en de rustige omgeving in de Kamer.
- Reinig en onderhoud het gebruikte verpleegmateriaal.
- Correcte handhygiëne !
- Functioneer als goed teamlid en medestudent op de afdeling met een verantwoordelijkheid die beperkt is tot wat van een student kan verwacht worden.

2. Cognitieve en sociale vaardigheden

De Student / medewerker :

- Kan een opnamegesprek en anamnese voeren bij een patiënt
- Kan op het einde van de stage zelfstandig en correct met het digitale verpleegdossier PRIMUZ werken
- Kan algemene zorgen plannen en uitvoeren
- Kan informatie geven aan de patiënt met betrekking tot onderzoeken / behandelingen
- Heeft inzicht in de gehanteerde werkwijze op het dagziekenhuis
- Heeft inzicht in de wijze waarop patiënten het gebeuren beleven
- Kan zelfstandig verschillende procedures opzoeken op SATNET en correct toepassen
- Kan informatie geven aan patiënten i.v.m. verpleegkundige interventies
- Kan observaties op somatisch en niet somatisch vlak rapporteren en bespreekbaar stellen in het team.
- Kan verwickelingen bij patiënten observeren en signaleren
- Kan ontslagprocedure uitvoeren bij een patiënt

3. Technische vaardigheden

Vele technieken kunnen ingeoeffend worden zoals aanprikken perifeer, aanprikken poortkatheter, Bloedafnames,.... Met aandacht voor de basisprincipes: hygiëne en steriliteit, veiligheid, beleving van de patiënt, zelfzorg en inspraak, comfort en ergonomie. Neem hierin zeker zelf het initiatief om verschillende technieken te oefenen het is tenslotte jouw leerproces.

Specifieke informatie voor studenten

De eerste stagedag:

Je wordt om 8u aan het onthaal van het ziekenhuis verwacht. Zorg dat je het ingevuld inlichtingenblad en attest van je PRIMUZ edumatic mee hebt (de edumatic dien je VOOR aanvang van je stage te doen). Je zal door Martine naar de juiste afdeling gebracht worden.

Elke maandag namiddag is er om 13u15 in de Collezaal (route 16) een infomoment voorzien voor nieuwe studenten. Hieraan is ook een korte rondleiding doorheen het ziekenhuis gekoppeld.

Intredebegeleiding:

Mevr. Martine De Muynck 051 42 52 10

Mevr. Julie Vervisch 051 42 57 37



Uurregeling wordt opgemaakt door de stagementoren Sharon en Bieke. Uurroosters kunnen bekomen worden de eerste stagedag. Wisseling of aanpassing uurrooster wordt altijd besproken met de hoofdverpleegkundige en /of stagementor.

De student staat in eerste plaats zelf in voor de tussentijdse en eind evaluatie. Bespreek tijdig met de mentoren wanneer je evaluatie kan/ zal doorgaan. Studenten die met Medbook werken nemen zelf het initiatief om de evaluatie aan te maken in medbook en door te sturen naar de mentor een 3-tal dagen voor het evaluatiemoment. Studenten die nog niet met medbook werken nemen ook zelf het initiatief om hun evaluatie TIJDIG voor te leggen aan de mentor.

Leerdoelstellingen worden bij voorkeur de eerste stagedag besproken met de mentor, indien deze niet aanwezig op de eerste dag zorg je dat op het einde van je eerste stageweek je doelstellingen besproken en getoond worden aan de mentor. Het is belangrijk dat jij je eigen leerproces in handen neemt en zelf initiatief neemt om bepaalde verwachtingen in te lossen. Vraag actief aan verpleegkundige waarmee je hebt gewerkt om een feedback in te vullen op papier of via Medbook. Wanneer er niet zelf om feedback gevraagd wordt kan de mentor geen evaluatie opmaken.

Studenten worden steeds gekoppeld aan verpleegkundige en is mee verantwoordelijk voor de toegewezen patiënten. Het is de bedoeling dat je als student mee de patiënten opvolgt van de verpleegkundige waarbij je gekoppeld staat. Ga niet zomaar naar elke beloproep van een andere kant. Dit kan tot vergissingen leiden.

Heb ook aandacht voor volgende punten:

- Respecteer het beroepsgeheim
- Aandacht voor persoonlijke hygiëne
- Aandacht voor handhygiëne
- Stiptheid
- Correct taalgebruik
- Inzet en durf initiatief nemen
- Bij afwezigheid verwittig zo vlug mogelijk de dienst.

Wens je een patiënt op te volgen geef dit dan door aan de hoofdverpleegkundige en de stagementoren.

Wij streven naar een open en transparante communicatie. Dus bij problemen of moeilijkheden bespreek dit met je stagementor of hoofdverpleegkundige. Problemen zijn er om opgelost te worden.

Indien je opmerkingen hebt of verbeterpunten voor de afdeling over de begeleiding van studenten dan staan we als team daar zeker open voor. Het is zo dat we kunnen groeien en onze begeleiding kunnen verbeteren.

Wij wensen u in ieder geval een verrijkende werkervaring en een goede start toe!



Informatiebronnen

Alle procedures en richtlijnen Alle patiëntenbrochures Medicatiebijsluiters Informed consents Info beleid en organisatie Vimsat (incidentmeldingen) Vacatures ...	SATNET
Alle mogelijke nevenwerkingen Chemotherapie Soorten chemotherapie ...	website UZ Leuven www.uzleuven.be/chemotherapie OST Team
Overzicht van alle chemoprodukten met soort bijwerkingen per produkt en info ivm extravasatie	Verpleegkundig Oncologisch Compendium VVRO (op DZHD & bureau OST team)
Basisinfo oncologie	Basisboek Oncologie voor Verpleegkundigen. VVRO (op DZHD)
Info pruik, sjaltjes Info borstprothesen Folders Kom Op Tegen Kanker Verenigingen Lotgenoten Toiletzakjes volgens chemoprodukt van firma's ...	OST team

Bron: dienst Dagziekenhuis D Sint-Andriesziekenhuis, 16 september 2024





Uw gezondheid, onze zorg.

Sint-Andriesziekenhuis vzw
Bruggestraat 84, 8700 Tielt

T 051 42 51 11 – F 051 42 50 20

info@sintandriestielt.be

www.sintandriestielt.be

